

## テレワーク・デイズ効果測定調査

### 必須回答 (Q1、Q2については必ずお答えください)

※アンケート記載に際しての注意事項

テレワークには**有給休暇や時差出勤は含まれません**。あくまでも期間中にオフィス以外で仕事をした方が実施者となります。7月24日をテレワーク・デイズ期間中の効果測定コア日にしてはいますが、24日に実施できない場合は、自由記述欄に何日をコア日に設定するかを記載願います。

- ・本社以外、支社・事業所等でテレワーク・デイズに参加した場合も、会社・団体全体としてご回答ください。
- ・アンケート記載に際して、任意回答に関しましては可能な範囲でご回答ください。

SC.1 貴社・団体は、テレワーク制度を導入していますか。

1. 導入している                      2. 導入していない

Q1. 貴社・団体でテレワーク・デイズ期間中に実施した人数をお知らせください。 (INT)  
 テレワークを実施した日にチェックを入れ、チェックした日の時間帯ごとに実施した人数をお知らせください。  
 終日以外で、午前と午後で実施時間帯がまたがる場合は、時間が多い方を選択してください。

実施した日	チェック↓	終日	午前	午後	合計
7月23日 (月)		人	人	人	0 人
7月24日 (火)		人	人	人	0 人
7月25日 (水)		人	人	人	0 人
7月26日 (木)		人	人	人	0 人
7月27日 (金)		人	人	人	0 人
合計		0 人	0 人	0 人	0 人

Q2. テレワークを実施した形態（在宅勤務、サテライトオフィス、モバイルワーク）ごとの人数をお知らせください。 (INT)  
 複数の形態で実施した場合は、時間が多いほうを選択してください。

	在宅勤務	サテライトオフィス	モバイルワーク	合計
7月23日 (月)	人	人	人	0 人
7月24日 (火)	人	人	人	0 人
7月25日 (水)	人	人	人	0 人
7月26日 (木)	人	人	人	0 人
7月27日 (金)	人	人	人	0 人
合計	0 人	0 人	0 人	0 人

コア日の設定変更など、特記事項がございましたら、ご記入ください。

自由筆記 (FA)

## 任意回答 (Q3以降は回答いただける範囲でお答えください)

Q3. テレワーク・デイズの効果測定日である7月24日における、オフィスフロアの消費電力量についてお尋ねします。 (INT)  
7月24日の消費電力量は、ふだんを100%とすると何% (パーセント) になりましたか。  
比較対象にした「ふだん」はいつですか。(例えば、1週間前の7月17日、7月9日から13日の週平均、前年7月平均など)  
具体的に実数がわかり、回答いただける場合は、7月24日と、比較対象 (ふだん) の消費電力量についてお知らせください。

7月24日の消費電力量  % 比較対象日、期間平均など  (FA)  
※ふだんを100%とした割合 (%) ※比較対象とした指標をお知らせください。

具体的に実数がわかり、回答いただける場合は、以下に実数を記載してください。

7月24日の消費電力量  kWh 比較対象 (ふだん) の消費電力量  kWh

特記事項がございましたら、ご記入ください。なお、「ふだん」からテレワークを積極的に実施しているため目立った変化が見られない場合は、その旨記載願います。

自由筆記  (FA)

Q4. テレワーク・デイズの効果測定日である7月24日における、貴社・団体の事務用紙等の消費量についてお尋ねします。 (INT)  
7月24日の事務用紙消費量は、ふだんを100%とすると何% (パーセント) になりましたか。  
比較対象にした「ふだん」はいつですか。(例えば、1週間前の7月17日、7月9日から13日の週平均、前年7月平均など)  
具体的に実数がわかり、回答いただける場合は、7月24日と比較対象 (ふだん) の事務用紙消費枚数についてお知らせください。

7月24日の消費量  % 比較対象日、期間平均など  (FA)  
※ふだんを100%とした場合の割合 (%) ※比較対象とした指標をお知らせください (自由筆記)。

具体的に実数がわかり、回答いただける場合は、以下に実数を記載してください。

7月24日の消費量  枚 比較対象 (ふだん) の消費量  枚

特記事項がございましたら、ご記入ください。なお、「ふだん」からテレワークを積極的に実施しているため目立った変化が見られない場合は、その旨記載願います。

自由筆記  (FA)

Q5. テレワーク・デイズの効果測定日である7月24日における、会議室 (スペース) の稼働率についてお尋ねします。 (INT)  
7月24日の会議室 (スペース) の稼働率は、ふだんを100%とすると何% (パーセント) になりましたか。  
比較対象にした「ふだん」はいつですか。(例えば、1週間前の7月17日、7月9日から13日の週平均、前年7月平均など)

7月24日の稼働率  % 比較対象日、期間平均など  (FA)  
※ふだんを100%とした場合の割合 (%) ※比較対象とした指標をお知らせください (自由筆記)。

特記事項がございましたら、ご記入ください。なお、「ふだん」からテレワークを積極的に実施しているため目立った変化が見られない場合は、その旨記載願います。

自由筆記  (FA)

Q6. テレワーク・デイズの効果測定日である7月24日における、旅費・交通費（定期以外）についてお尋ねします。 (INT)  
7月24日の旅費・交通費（定期以外）は、ふだんを100%とすると何%（パーセント）になりましたか。  
比較対象にした「ふだん」はいつですか。（例えば、1週間前の7月17日、7月9日から13日の週平均、前年7月平均など）  
具体的に実数がわかり、回答いただける場合は、7月24日と比較対象（ふだん）の旅費・交通費（定期以外）について  
お知らせください。

7月24日の旅費・交通費  % 比較対象日、期間平均など  (FA)  
※ふだんを100%とした場合の割合 (%) ※比較対象とした指標をお知らせください（自由筆記）。

具体的に実数がわかり、回答いただける場合は、以下に実数を記載してください。

7月24日の旅費・交通費  円 比較対象（ふだん）の旅費・交通費  円

7月24日の1人あたり平均  円 比較対象（ふだん）の1人あたり平均  円

特記事項がございましたら、ご記入ください。なお、「ふだん」からテレワークを積極的に実施しているため  
目立った変化が見られない場合は、その旨記載願います。

自由筆記  (FA)

Q7. テレワーク・デイズの効果測定日である7月24日における、テレワーク実施者の残業時間についてお尋ねします。 (INT)  
7月24日の残業時間は、ふだんを100%とすると何%（パーセント）になりましたか。  
比較対象にした「ふだん」はいつですか。（例えば、1週間前の7月17日、7月9日から13日の週平均、前年7月平均など）  
具体的に実数がわかり、回答いただける場合は、7月24日と比較対象（ふだん）の残業時間について  
お知らせください。

7月24日の残業時間  % 比較対象日、期間平均など  (FA)  
※ふだんを100%とした場合の割合 (%) ※比較対象とした指標をお知らせください（自由筆記）。

具体的に実数がわかり、回答いただける場合は、以下に実数を記載してください。

7月24日の残業時間  時間 比較対象（ふだん）の残業時間  時間

7月24日の1人あたり平均  時間 比較対象（ふだん）の1人あたり平均  時間

特記事項がございましたら、ご記入ください。なお、「ふだん」からテレワークを積極的に実施しているため  
目立った変化が見られない場合は、その旨記載願います。

自由筆記  (FA)

Q8. 貴社・団体がテレワーク・デイズに参加するにあたって、  
新規に購入・契約又は更新したICTツールがあればそのツールとおおよその金額をお知らせください。 (FA)

例： ビデオチャットシステム／ファイル共有システム／VPNなどデータ通信システム／勤怠管理システム／  
セキュリティシステム／テレワーク用貸与端末 など

自由筆記 (FA)

Q9. 貴社・団体では、テレワーク・デイズに参加するにあたって、どのように勤怠管理を行いましたか。 (MA)

1. 始業時と終業時に、電話やメールで業務報告をさせた
2. 勤怠管理システムでの勤怠管理を行った
3. 電話やメール等を用い、一定間隔での業務報告をさせた
4. 就労者の自己申告（事後）
5. その他の方法で勤怠管理を行った（具体的に ） (FA)
6. 勤怠管理は行わなかった

Q10. 貴社・団体では、テレワーク・デイズに参加するに当たり、社内外向けに周知・説明や  
設備、ソフト等の確認等を行いましたか。 (FA)

例えば、実施者に説明会を開催した。関係先、家族等に参加することを周知した。社内ネットワーク等の再点検をした等。

自由筆記

Q11. 貴社・団体において、テレワーク・デイズに参加して感じられた効果をお知らせください。 (MA)

1. 業務の生産性の向上
2. 付加価値創造業務の向上
3. オフィスコストの削減
4. 就労者の移動時間の短縮
5. 就労者の生活環境の改善
6. 優秀な人材の雇用確保
7. 顧客満足度の向上
8. 身障者、高齢者、育児者、介護離職者等への対応
9. 交通代替に伴うCO2削減などの地球温暖化対策
10. 省エネルギー、節電対策
11. その他（ ） (FA)
12. 特に効果は感じられなかった

Q11-1. Q11以外にテレワーク・デイズに参加して得られた効果、感想等の特記事項があれば記載してください。 (FA)

自由筆記 (FA)

ここから (Q12~Q14) は実施者の意見を集約してご回答ください。

Q12. テレワーク・デイズの効果測定日である7月24日におけるテレワーク実施者の通勤についてお尋ねします。 (INT)  
 貴社・団体のテレワーク実施者のうち、「終日在宅勤務」を実施した方たちの  
 ぶだんの通勤時間 (分) の総数をお知らせください。

	終日在宅勤務者数	通勤時間 (合計)	1人あたり平均通勤時間
ぶだんの通勤時間	人	分	分

Q12-1 7月24日に「終日在宅勤務」を実施した方たちについてお尋ねします。 (INT)  
 通勤しなかった時間を何に活用したかをお知らせください。各項目に実施者が活用した項目を集約し、合計をご記入ください。

回答者の合計人数  人

1名が複数項目回答した場合は、それぞれに計上してください。

1. 仕事 (残業)	<input type="text"/>	人	<input type="text"/>	%
2. 休養・睡眠	<input type="text"/>	人	<input type="text"/>	%
3. 家事	<input type="text"/>	人	<input type="text"/>	%
4. 育児・介護	<input type="text"/>	人	<input type="text"/>	%
5. 教養	<input type="text"/>	人	<input type="text"/>	%
6. ショッピング・娯楽	<input type="text"/>	人	<input type="text"/>	%
7. 診察・通院	<input type="text"/>	人	<input type="text"/>	%
8. その他 ( <input type="text"/> 等)	<input type="text"/>	人	<input type="text"/>	%

特記事項がございましたら、ご記入ください。

自由筆記  (FA)

Q13. テレワーク・デイズの効果測定日である7月24日における消費行動についてお尋ねします。 (INT)  
 ぶだんのオフィス勤務時と比べ各項目の消費行動に変化はありましたか。  
 消費が増えた人数と増加総額、消費が減った人数と減少総額をご記入ください。

1名が複数項目回答した場合は、それぞれに計上してください。

	増えた人数	増加総額	1人あたり 平均増加金額
1. 飲食	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円
2. ショッピング	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円
3. 娯楽	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円
4. 教養	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円
5. 診察・通院	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円
6. その他 ( <input type="text"/> 等)	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円
合計	0 人	0 円	円

	減った人数	減少総額	1人あたり 平均減少金額
1. 飲食	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円
2. ショッピング	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円
3. 娯楽	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円
4. 教養	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円
5. 診察・通院	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円
6. その他 ( <input type="text"/> 等)	<input type="text"/> 人	<input type="text"/> 円	<input type="text"/> 円
合計	0 人	0 円	円

特記事項がございましたら、ご記入ください。なお、「ぶだん」からテレワークを積極的に実施しているため  
 目立った変化が見られない場合は、その旨記載願います。

自由筆記  (FA)

Q14. 貴社・団体でテレワーク実施者がふだん（テレワーク以外）の業務で行っているコミュニケーション手段をお知らせください。（INT）  
またテレワーク・デイズの効果測定日である7月24日に行ったコミュニケーション手段をお知らせください。

	ふだん業務で 行っている	7月24日に 行った
1. 対面での会話	人	人
2. 電話	人	人
3. メール	人	人
4. チャット	人	人
5. SNS	人	人
6. リモート会議	人	人
7. 社内会議（対面）	人	人
8. 社外会議（対面）	人	人
9. 接待（食事等）	人	人

特記事項がございましたら、ご記入ください。なお、「ふだん」からテレワークを積極的に実施しているため  
目立った変化が見られない場合は、その旨記載願います。

自由筆記

(FA)

ここからは貴社・団体独自に設定したスタイルでご自由に回答してください。  
独自アンケート等を実施された場合は、その内容を記述してください。

Q15. テレワークにより生産性が変化した等（業務効率の向上等）、独自の事例がありましたらご自由に記載してください。（FA）

自由筆記

(FA)

Q16. テレワーク・デイズ期間中のテレワーク実施者の満足度の変化等（ワーク・ライフ・バランスの向上等）、  
独自の事例がありましたらご自由に記載してください。（FA）

自由筆記

(FA)

Q17. テレワーク・デイズに参加したことによる課題（セキュリティ、家族の負担増、不安感等）、  
成果（テレワーク実施のきっかけづくり、継続意欲の向上、災害時の業務継続可能性等）等、  
ご自由に記載してください。（FA）

自由筆記

(FA)